







**ENGAGEMENTS ET SIGNATURE DU DEMANDEUR (veuillez cocher les cases nécessaires)**

**Je déclare :**

- Avoir sollicité auprès des collectivités territoriales les autres aides suivantes :  
(Pour chaque aide veuillez indiquer le montant demandé et le montant accordé en euros)

	Nom de la collectivité territoriale	Montant demandé	Montant accordé
Suivi du nouvel exploitant : diagnostic			
Suivi du nouvel exploitant : suivi technico-économique			
Bourse de stage en exploitation agricole			

- Ne pas avoir sollicité auprès des collectivités territoriales une aide pour la réalisation des prestations (diagnostic et/ou suivi technico-économique) du suivi du nouvel exploitant,  
 Ne pas avoir bénéficié des aides à l'installation en France ou dans un autre pays membre de l'Union européenne  
 M'être installé en qualité de chef d'exploitation

**J'atteste sur l'honneur :**

- ne pas avoir sollicité une aide autre que celles indiquées sur la présente demande d'aide pour la même prestation  
 L'exactitude des renseignements fournis dans la présente demande et les pièces jointes

**Je m'engage sous réserve de l'attribution de l'aide :**

- A détenir, conserver, fournir tout document ou justificatif demandé par l'autorité compétente, pendant 3 années  
 A informer la DDT(M)/DRAAF/DAAF de toute modification de ma situation, de la raison sociale de ma structure, des engagements ou du projet  
 A permettre et faciliter l'accès à mon exploitation aux autorités compétentes chargées des contrôles pour l'ensemble des paiements que je sollicite au titre de l'AITA  
 A autoriser le paiement direct de l'aide à l'organisme prestataire de service agréé pour les prestations de suivi du nouvel exploitant  
 A réaliser la prestation par le prestataire agréé

**Je suis informé(e)** qu'en cas d'irrégularité ou de non respect de mes engagements, je devrais rembourser les sommes que j'ai perçues, majorées d'intérêts de retard et éventuellement de pénalités financières, sans préjudice des autres poursuites et sanctions prévues dans les textes en vigueur.

Fait à \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_

Signature du demandeur :  
(du gérant en cas de formes sociétaires et de tous les associés pour les GAEC)

**MENTIONS LEGALES**

La loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'applique à ce formulaire. La fourniture des données qu'il contient est obligatoire. La loi vous donne droit d'accès et de rectification pour les données vous concernant, en vous adressant au service auquel vous adressez ce formulaire.

**PIÈCES À FOURNIR**

Pièces	Type de demandeur concerné / type de projet concerné	Pièce jointe	Pièce déjà fournie à la DDT(M)	Sans objet
Exemplaire original de la présente demande d'aide complété et signé	Tous	<input type="checkbox"/>		
Copie de pièce d'identité du demandeur <sup>(1)</sup>	Tous	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Relevé d'identité bancaire (ou copie lisible) <sup>(1)</sup>	Le cas échéant (voir en page 1 de la demande)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copie du diplôme le plus élevé	Tous	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Attestation d'affiliation MSA <sup>(1)</sup>	Pour les exploitants	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Devis du prestataire agréé (pour le suivi du nouvel exploitant, joindre le devis du diagnostic ou le devis du suivi technico-économique selon la prestation à réaliser, objet de la présente demande d'aide)	Pour les demandes de suivi du nouvel exploitant	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copie de la fiche de synthèse du diagnostic du plan d'entreprise	Pour les demandes de suivi technico-économique dans le cadre du suivi du nouvel exploitant	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Projet de convention de stage	Pour les demandes de bourse de stage	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copie du PPP agréé	Tous à l'exception des demandes de suivi du nouvel exploitant	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Attestation de sécurité sociale mentionnant les personnes à charge	Pour les demandes de bourse de stage majorée	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Attestation d'activité salariée couvrant la période minimale de 6 mois précédant le stage d'application	Pour les demandes de bourse de stage majorée	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<sup>(1)</sup> Attention : Vous n'avez pas à produire les pièces qui sont déjà en possession de la DDT(M) à condition que vous ayez déjà autorisé explicitement l'administration à transmettre ces justificatifs à d'autres structures publiques dans le cadre de l'instruction d'autres dossiers de demande d'aide vous concernant.  
 Pour le RIB : il n'est pas à produire si le compte bancaire est déjà connu de la DDT(M). Dans le cas contraire (compte inconnu ou nouveau compte), vous devez fournir le RIB du compte sur lequel l'aide doit être versée (une copie du RIB lisible, non raturée, non surchargée est acceptée).